

LICENCE GÉNÉRALE

GESTION DES ORGANISATIONS

Le titulaire de la licence Gestion des Organisations exerce dans les fonctions d'encadrement intermédiaire et contribue à la gestion opérationnelle de l'entreprise.

L'activité se déploie dans des entités de tous les secteurs (commercial, industriel, services...) ou dans des centres de profit (filiales, succursales...), en relation avec différents interlocuteurs (fournisseurs, clients, partenaires, pouvoirs publics...). Polyvalence, aisance relationnelle et rigueur sont quelques-unes des qualités requises afin de mener à bien ses missions.

📌 Formation en 1 an d'octobre à juillet et possibilité d'intégrer la section jusqu'en novembre de l'année en cours.

OBJECTIFS

- ▲ Former et qualifier des managers en organisation, en capacité de gérer des projets d'organisation en intégrant les dimensions contractuelles, juridiques et de gestion des ressources humaines.
- ▲ Conférer des compétences en management de proximité, en méthodes, en mise en œuvre de démarches et d'outils d'organisation, en communication dans l'organisation et avec ses environnements.

NOS MÉTHODES

- ▲ Méthodes actives.
- ▲ Co-construction des apprentissages par et avec les étudiants.
- ▲ Actions pédagogiques interdisciplinaires.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

- ▲ Contrôles en cours de formation (épreuves écrites et orales) et partiels en fin de module.
- ▲ Tout au long de son parcours pédagogique, l'étudiant élabore un projet qui fait l'objet d'un mémoire et d'une soutenance devant un jury de professionnels.

Une moyenne de 10/20 par compensation sur l'ensemble des unités d'enseignement (UE) et la validation de l'expérience professionnelle, tout en tenant compte que la moyenne s'effectue à partir de la note obtenue à une UE, pondérée par le coefficient affecté à chaque UE (coefficients différenciés de 1 à 3).

PROGRAMME DE LA FORMATION

Méthodes et outils de l'organisation	Comptabilité & contrôle de gestion
Démarches et outils de l'organisateur	Anglais professionnel
Règles générales du droit des contrats	Pratique écrite et orale de la communication professionnelle
Management des organisations	Transaction écologique (à distance)
Ressources Humaines	Expérience professionnelle : rapport d'activité
Droit du travail : relations individuelles	

Total ECTS* 60 *European Credits Transfer System

PRÉ-REQUIS & CONDITIONS D'ADMISSION

La licence est accessible aux étudiants titulaires d'un diplôme de niveau bac +2 ou d'un titre professionnel enregistré au Répertoire National de la Certification Professionnelle de niveau III.

Elle peut l'être également aux personnes :

- ▲ Ayant validé les années L1 et L2 d'une licence DEG soit 120 crédits ECTS.
- ▲ Aux personnes justifiant d'un niveau de formation bac+2 (validation des études supérieures - VES),
- ▲ Aux personnes justifiant d'une expérience professionnelle ou personnelle (VAE et VAPP)

DURÉE ET ORGANISATION DE LA FORMATION

Durée : La formation diplômante se déroule sur 1 an

Temps au Centre de Formation : 470 heures

Modalités : contrat d'apprentissage ou de professionnalisation.

Rythme : 2 jours de formation / 3 jours en entreprise

LES FRAIS DE FORMATION

- ▲ Le coût de la formation est intégralement pris en charge par la branche professionnelle, via l'**OPCO**.
- ▲ La scolarité est gratuite et rémunérée.
- ▲ Le salaire est exonéré d'impôt (à hauteur du SMIC).

Nous contacter pour + d'informations



ÉQUIPEMENT

- ▲ Salles équipées d'écrans interactifs
- ▲ Espaces de coworking
- ▲ Accès au restaurant du campus offrant un service de restauration de qualité et au meilleur prix

NOS ATOUTS

- ▲ Groupes de travail à petits effectifs
- ▲ Suivis individualisés
- ▲ Co-construction des apprentissages par et avec les étudiants.
- ▲ Actions pédagogiques interdisciplinaires.

APRÈS LA FORMATION

Il est donc possible de poursuivre des études en intégrant un master :

Finance, gestion, audit

Commerce, ressource humaine

Management, marketing...

HANDICAP +



BUSINESS SCHOOL est engagée dans la démarche Qualité H+ formation de la Région Auvergne-Rhône-Alpes. Cette formation est accessible à toute personne en situation de handicap sauf si ce handicap peut représenter un danger pour elle-même ou pour les autres apprentis. Ainsi chaque situation et chaque besoin d'adaptation seront étudiés au cas par cas avec un référent handicap et la Direction.

Contact mail : contact@bs-beaujolais.fr · Téléphone : 04 81 15 01 41

